**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЫТОМИНО**

**Сургутского района**

**Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

**РЕШЕНИЕ**

«04» сентября 2015 года № 64

с. Сытомино

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о размере денежного содержания лиц,  замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и порядке его осуществления |  |

В целях реализации [пункта 2 статьи 53](garantF1://86367.5302)Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 25 ноября 2013 года № 317-ФЗ),[Закона](garantF1://18823523.0) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28 декабря 2007 года № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» (в редакции от 30 сентября 2013 года № 86-оз), статьи 18 Устава сельского поселения Сытомино (в редакции от 04.06.2015 года № 57), и определения размеров денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе,

Совет депутатов сельского поселения Сытомино решил:

1. Утвердить Положение о размере денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и порядке его осуществления согласно [приложению](#sub_1000)**.**

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов сельского поселения Сытомино:

- от 24 декабря 2009 года № 41 «Положение о размере денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и порядке его осуществления»;

- от 13 апреля 2010 года № 52 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Сытомино от 24 декабря 2009 года № 41;

# - от 21 сентября 2010 года № 66 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Сытомино от 24 декабря 2009 года № 41 «О размере денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и порядке его осуществления»;

# - от 23 марта 2011 года № 83 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Сытомино от 24 декабря 2009 года № 41 «О размере денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и порядке его осуществления»;

# - от 24 мая 2011 года № 91 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Сытомино от 24 декабря 2009 года № 41;

# - от 02 июля 2012 года № 140 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Сытомино от 24 декабря 2009 года № 41 «О размере денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и порядке его осуществления»;

3. Решение вступает в силу после его обнародования.

Глава сельского поселения Сытомино Л.А. Бахметова

Приложение к решению

Совета депутатов сельского поселения Сытомино

от « 04 » сентября 2015 года № 64

# **Положение**

# **о размере денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и порядке его осуществления**

# 

# **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о размере денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и порядке его осуществления (далее по тексту - Положение) определяет размер денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в сельском поселении Сытомино, и порядок его осуществления.

1.2. Действие Положения распространяется на главу сельского поселения Сытомино.

# **2. Состав денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности**

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из:

2.1.1. Ежемесячного денежного вознаграждения.

2.1.2. Ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.1.3. Ежемесячного денежного поощрения.

2.1.4. Ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.1.5. Районного коэффициента за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.1.6. Премий за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.1.7. Премии по результатам работы за квартал, год.

2.1.8. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи.

2.1.9. Ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в труде.

2.1.10. Иных надбавок в соответствии с федеральным законодательством.

# **3. Размер денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности**

3.1. Размер ежемесячного денежного вознаграждения - 3600 рублей.

3.2. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, по распоряжению главы Сургутского района до 15 процентов от ежемесячного денежного вознаграждения.

3.3. Ежемесячное денежное поощрение.

3.3.1. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в размере 5,6 денежного вознаграждения.

3.3.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается по распоряжению главы сельского поселения Сытомино за фактически отработанное время в месяце.

3.3.3. Фактически отработанное время для расчёта размера ежемесячного денежного поощрения определяется согласно табелю учёта рабочего времени.

3.4. Ежемесячная процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. [Районный коэффициент](garantF1://8125.0) к заработной плате применяется в размере 1,7.

3.6. Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается в размере 2300 рублей.

3.7. Премирование за выполнение особо важных и сложных заданий.

3.7.1. По отдельному распоряжению главы Сургутского района лицам, замещающим муниципальные должности, может быть выплачена единовременная премия за выполнение особо важного и сложного задания в размере не более половины месячного фонда оплаты труда.

3.7.2. Единовременное премирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

3.8. Премии по результатам работы за квартал, год.

3.8.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается премия:

- по результатам работы за квартал в размере до одного месячного фонда оплаты труда;

- по результатам работы за год в размере до двух с половиной месячных фондов оплаты труда.

В случае экономии фонда оплаты труда по смете расходов главного распорядителя размеры премии по результатам работы за квартал, год максимальными размерами не ограничиваются.

3.8.2. Премирование по результатам работы за квартал, год осуществляется по распоряжению главы сельского поселения Сытомино.

Премия по результатам работы за I, II, III кварталы выплачивается в месяце, следующем за последним месяцем расчётного квартала, за IV квартал - до 20 декабря текущего года.

Премия по результатам работы за год выплачивается не позднее первого месяца, следующего за отчётным годом.

3.8.3. Премия в полном размере выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, которые проработали полный календарный квартал, год.Премия по результатам работы за квартал, год не выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, при досрочном прекращении полномочий.

3.8.4. Премия в размере, пропорционально отработанному времени в календарном квартале, году, выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, проработавшим неполный календарный квартал, год:

- вновь избранным;

- в случае прекращения срока полномочий;

- членам семьи или иждивенцам умершего лица.

3.8.5. Расчёт денежного поощрения по результатам работы за квартал, год производится на основании табеля учёта рабочего времени.

Для исчисления размера денежного поощрения по результатам работы за квартал, год в соответствующий расчётный период включаются следующие периоды по табелю учёта рабочего времени: фактически отработанное время, время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, дополнительном отпуске с сохранением заработной платы (за исключением предоставляемого в связи с обучением), прохождения повышения квалификации, исполнения государственных или общественных обязанностей, а также предоставляемые в соответствии с законодательством дни отдыха с сохранением заработной платы.

Периоды времени, включаемые в расчётный период, в сумме не могут превышать нормы рабочего времени, установленной на соответствующий календарный период времени (квартал, год).

3.9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.9.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере трех с половиной месячных фондов оплаты труда и выплачивается один раз в календарном году при уходе лиц, замещающих муниципальные должности, в очередной оплачиваемый отпуск.

3.9.2. Расчёт месячного фонда для оплаты единовременной выплаты определяется исходя из месячного фонда оплаты труда на дату начала отпуска.

3.9.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется по распоряжению главы сельского поселения Сытомино.

3.10. Материальная помощь.

3.10.1. Материальная помощь выплачивается по распоряжению главы сельского поселения Сытомино (либо лица, исполняющего его обязанности) в размере 25 тысяч рублей:

- главе сельского поселения Сытомино в связи со смертью близких родственников (родители, муж (жена), дети);

- близким родственникам, в связи со смертью лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе.

3.10.2. Материальная помощь при достижении возраста 50 лет и далее через каждые последующие полные 5 лет, выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, проработавшим не менее шести месяцев в администрации сельского поселения Сытомино, в размере, определённом главой сельского поселения Сытомино, но не более половины месячного фонда оплаты труда.

Бронникова Л.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный специалист администрации

26.08. 2015 г

СОГЛАСОВАНИЕ

проекта решения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование службы | Должность | Фамилия, имя, отчество, подпись | Дата визирования | |
| Дата вх. | Дата исх. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Администрация сельского поселения Сытомино | Заведующий сектором по организации деятельности администрации с.п. Сытомино | Полякова Анна Петровна |  |  |
| 2. | Администрация сельского поселения Сытомино | Зам. главного бухгалтера администрации сельского поселения Сытомино | Сахно Наталья Степановна |  |  |

Примечание:

1.Замечания по проекту (если они имеются) прилагаются в виде отдельной пояснительной записки, с указанием даты и должности визирующего лица.

2. Дата визирования обязательна.

Распределение:

1. Заведующий сектором по организации деятельности администрации сельского поселения Сытомино – 1 (Полякова А.П.);

2. Зам. главного бухгалтера администрации сельского поселения Сытомино – 1 (Сахно Н.С.).

ИТОГО: 2